Outlook

Socialización: Avance documentación requerida por Gobierno de Datos

Desde Milena Farfan Pinzon <Milena.Farfan@adres.gov.co>
Fecha Lun 15/06/2026 21:51
Para Tito Fernando Espitia Herrera <Tito.Espitia@adres.gov.co>; Angela Milena Niño Tovar <Angela.Nino@adres.gov.co>; Helbert Yesid Garcia Rodriguez <Helbert.Garcia@adres.gov.co>
CC Yudy Astrid Riaño Riaño <Yudy.Riano@adres.gov.co>

Muy buenas noches, Tito, Ángela y Helbert:

Con el objetivo de socializar los avances relacionados con la documentación solicitada por el equipo de Gobierno de Datos, me permito informarles que el pasado 12 de junio se llevó a cabo una reunión conjunta para revisar la documentación cargada y realizar las aclaraciones correspondientes.

Como primer punto, el equipo de Gobierno de Datos nos informó que sus repositorios documentales fueron migrados de OneDrive a SharePoint. Debido a que este cambio no había sido comunicado previamente, no contábamos con el nuevo enlace para realizar el cargue de la documentación. Durante la reunión se revisó el repositorio anterior, se validaron los documentos entregados y se aclaró la confusión presentada respecto a este tema.

Adicionalmente, el equipo de Gobierno de Datos manifestó que durante la próxima semana tiene previsto realizar una sesión de socialización con las personas que hemos participado en este proceso, con el fin de presentar la consolidación de la documentación, revisar posibles ajustes y comunicar los requerimientos documentales adicionales que se identifiquen.

Por el momento, surgieron las siguientes actividades, de las cuales me haré cargo durante la presente semana:

1. Elaborar la documentación correspondiente a los ANS del proceso.
2. Convocar una reunión conjunta con un delegado del equipo de Analítica y los ingenieros de datos para validar algunas reglas de negocio.
3. Confirmar si existe un nuevo estado de la documentación asociada a los componentes de Notificación y Respuesta a Glosa, con el fin de gestionar su inclusión dentro del inventario documental.

Con lo anterior, dejo constancia de los avances realizados y de las actividades que estaré desarrollando durante esta semana para dar continuidad a este requerimiento.

Quedo atenta a cualquier comentario o inquietud.

Cordialmente,

Contratista
Milena Farfán Pinzón
milena.farfan@adres.gov.co
Dirección De Gestión De Tecnologías de Información y Comunicaciones
Av. Calle 26 No. 69- 76 Torre 1 Piso 17 Bogotá, Colombia
www.adres.gov.co